Notulen projectvergadering EPO-3 Groep A1

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Onderwerp: | **Project ontwerp een chip** | | |
| Datum: | **20/11/27** | Tijd: 8:45 | |
| Plaats: | **Drebbelweg** | | |
| Voorzitter: | **Martin Geertjes** | | Notulist: Joran Out |
| Aanwezig: | **Joran Out, Kevin Hill, Rens Hamburger, Roy Blokker, Martin Geertjes, Alex Oudsen** | | |
| Afwezig: | **Jeroen van Uffelen, Elke Salzmann** | | |
|
| * **Opening** * **Agenda&notulen**   De agenda en notulen zijn doorgenomen en goedgekeurd. Er waren geen vragen of aanvullingen.   * **Ingekomen stukken**   + Op blackboard is een layout voor het plan van aanpak neergezet. * **Mededelingen**   + Jeroen is afwezig vanwege een operatie | | | |
| * **Actiepunten vorige week ter voorbereiding**   + Module-opdracht moet ingeleverd zijn. * **Planning vandaag**   + Joran&Elke: Werken aan de presentatie Plan van Aanpak   + Roy: Schema projectplanning   + Rens: standaardprotecol verslag en vhdl opstellen.   + De rest werkt vandaag aan de realisatie van FSM   + Doris zal uitleg geven op het gebruik van GitHub * **Nieuwe actiepunten (Wat, Wie, Wanneer …)**   + Iedereen moet namen bedenken en deze in de Whatsapp-groep zetten * **WVTTK**   + Nieuwe Afspraak: nergens in de vhdl code hoofdletters gebruiken, dit om verwarring te voorkomen. | | | |
| 1. **Samenvatting besluiten** 2. **Samenvatting actiepunten**    * Maandag moeten alle FSM’s tijdens de ochtendvergadering gepresenteerd worden (af zijn).    * Maandag moet de presentatie voor het plan van aanpak af zijn.p 3. **Rondvraag** 4. **Volgende vergadering** Maandag 1-12-2014   Voorzitter: Jeroen van Uffelen  Secretaris: Elke Salzmann   1. **Sluiting** | | | |